

Seagaia Meeting 2006 in 札幌

会議参加及び懇親会・弁当・宿泊・航空券申込書

住 所 〔予約確認書 送付先〕	〒 _____ (都・道・府・県)	
	必ずお手許に届く住所をご記入下さい。(勤務先・自宅)	
代表者氏名		
勤務先名		
電話番号 F A X 番号	TEL _____ 内線 () FAX _____ e-mail _____	

弊 社 記 入 欄	
受 付	
申込受付日	年 月 日
受付確認書 発 送 日	年 月 日
予約回答書 発 送 日	年 月 日

お 名 前 (ふりがな)	性 別	年 齢	参加 種別	参加 種別	Programmer's Camp	懇親会 参 加	お弁当		航 空 機		宿 泊					
							5/26	5/27	往路	復路	記号	5/24	5/25	5/26	5/27	
例) 北海太郎 ほっかい たろう	男 女	55	会員 非会員	学術研究者 医療関係者 上記以外	参加 ・ 不参加				A-1	A-2	AS					
ふりがな 1	男 女		会員 非会員	学術研究者 医療関係者 上記以外	参加 ・ 不参加											
ふりがな 2	男 女		会員 非会員	学術研究者 医療関係者 上記以外	参加 ・ 不参加											
ふりがな 3	男 女		会員 非会員	学術研究者 医療関係者 上記以外	参加 ・ 不参加											
ふりがな 4	男 女		会員 非会員	学術研究者 医療関係者 上記以外	参加 ・ 不参加											

備考欄 (手配に関するご要望等、こちらにご記入下さい)

- 航空券 : 団体設定便以外の便の手配も承ります。
 ご希望の方は備考欄にご希望内容(日時、区間、便名、割引種別など)ご記入下さい。
- 宿 泊 : ツインルームをご希望の方は、同室の方のお名前(組み合わせ)を備考欄にご記入下さい。
 5/28の宿泊手配が必要な場合、備考欄にその旨ご記入下さい。